DATAS IMPORTANTES – PERÍODO LETIVO 2024/2 (Resolução 11/24-CEPE) De 02/09/2024 a 14/12/2024 – ENGENHARIA AMBIENTAL	
Solicitação de MATRÍCULA pelo SIGA https://siga.ufpr.br/portal/ *Processamento*	**26/AGO a 28/AGO** *29 e 30/AGO*
Solicitação de DESTRANCAMENTO de curso pelo SIGA	01/JUL a 16/AGO
Solicitação de TRANCAMENTO de curso para discentes **SEM** matrícula em 2024/2 pelo SIGA	12/AGO a 13/SET
Solicitação de AJUSTES DE MATRÍCULA pela Coordenação (via formulário on-line LIBERADO NA DATA: https://forms.office.com/r/8EL1Nsmfnz) CORREÇÃO DE MATRÍCULA 2024/2 *Processamento*	02/SET a 09/SET *Até 13/SET*
QUEBRA DE PRÉ-REQUISITO pela Coordenação (via formulário disponível em: https://forms.office.com/r/qsrcBp7hHd) QUEBRA DE PRÉ-REQUISITO 2024/2 Engenharia Ambiental *Previsão do resultado e processamento*	01/AGO a 23/AGO *30/AGO*
INÍCIO DAS AULAS	**02/SETEMBRO**
Solicitação de **matrícula em TCC** pela Coordenação (via formulário disponível em: http://www.ambiental.ufpr.br/portal/graduacao/tcc/) Enviar para cceamb@ufpr.br *Processamento*	19/AGO a 28/AGO *Até 06/SET*
EQUIVALÊNCIA DE DISCIPLINAS pelo SIGA **(para calouros/PROVAR)** Lançamento das equivalências no SIGA	02/SET a 13/SET *Até 21/OUT*
ADIANTAMENTO DE CONHECIMENTO pelo SIGA *Realização dos exames*	02/SET a 13/SET *30/SET a 18/OUT*
MATRÍCULA EM ELETIVAS E ISOLADAS pelo SIGA *Processamento pelas Coordenações, Departamentos e COPAP*	09 e 10/SET *Até 20/SET*
CANCELAMENTO DE DISCIPLINAS pelo SIGA	**16 a 25/OUT**
Solicitação de TRANCAMENTO de Curso para discentes **COM** matrícula em 2024/2 pelo SIGA	16/SET a 25/OUT
APROVEITAMENTO DE CONHECIMENTO pelo SIGA *Realização dos exames*	29/OUT a 08/NOV *11/NOV a 06/DEZ*
ATIVIDADES FORMATIVAS pela Coordenação (via formulário disponível em: http://www.ambiental.ufpr.br/portal/graduacao/atividades-formativas/). Enviar para CCEAMB@UFPR.BR *Processamento*	**Até 14/DEZ** *Até 31/DEZ/24*
ÚLTIMO DIA LETIVO	**14/DEZEMBRO/24**
EXAMES FINAIS	**09 a 21/DEZ/24**
DIGITAÇÃO DE NOTAS E FREQUÊNCIAS	Até 31/DEZEMBRO/24
Data provável de início do período letivo do 1º Semestre de 2025	**10/MARÇO/2025**
Conferir o processamento e os ajustes de matrícula no comprovante de matrícula no SIGA TUTORIAIS DISPONÍVEIS em: **https://ufpraberta.ufpr.br/course/view.php?id=9** - Bloco1 – Alunos e Alunas	

Coordenação do Curso de Engenharia Ambiental – CCEAMB@UFPR.BR – FONE 41 33613012

ORIENTAÇÕES GERAIS

IMPORTANTE: Se ainda não sabe como realizar os procedimentos descritos abaixo, acesse a guia 'Bloco 1 – alunos e alunas' no UFPR Aberta e tire todas as suas dúvidas no tutorial do SIGA (https://ufpraberta.ufpr.br/course/view.php?id=9).

26/08 a 28/08/24 – Período de **SOLICITAÇÃO DE MATRÍCULAS – exclusivamente pela tela do(a) discente no SIGA! Será exigida a carga horária mínima para que as matrículas sejam solicitadas:** você deve selecionar as turmas nas quais quer solicitar matrícula e só depois que atingir a carga horária semestral mínima (196 horas) 'Solicitar matrícula'. O sistema não permitirá solicitação de matrícula com carga horária menor que a mínima mencionada. O sistema só permitirá a solicitação de matrículas com carga horária total abaixo da mínima mencionada **apenas e somente** na situação de o/a aluno/a estar na reta final do curso e faltar pouca carga horária para concluir o curso. O SIGA **não** leva em consideração horário/data de solicitação para organização da fila de prioridades.
>> **Para TCC – A matrícula deverá ser solicitada no ajuste de matrícula por formulário preenchido e assinado pelo orientador.**

29 e 30 de AGOSTO – **PROCESSAMENTO DAS MATRÍCULAS** – procedimento automático do SIGA. Apenas **depois** disso, as turmas em que você foi efetivamente matriculado(a) aparecerão no seu comprovante de matrícula.

02 a 09 de Setembro – Período para solicitar ajuste ou **CORREÇÃO RESIDUAL DE MATRÍCULAS**: Para essa etapa, serão utilizados o formulário online para ajuste (https://forms.office.com/r/8EL1Nsmfnz). Os requerentes serão matriculados nas eventuais vagas remanescentes nas turmas ofertadas.

Até 16 de Agosto – Período para o(a) discente em situação de trancamento solicitar o **DESTRANCAMENTO** diretamente pelo SIGA. **Recomendamos que se antecipe a este prazo para garantir a possibilidade de solicitar matrícula em disciplina (ver datas acima)**.

Até 13 de Setembro – Período para o(a) discente **sem matrícula** em disciplina do semestre 2024/2 solicitar **TRANCAMENTO** diretamente pelo SIGA.
CUIDADO: se não estiver cursando nenhuma disciplina e também não tiver solicitado o trancamento, será caracterizado o **abandono** de curso e o seu registro acadêmico será cancelado. Para o segundo trancamento é necessário estar matriculado e enviar, diretamente via SIGA o(s) documento(s) comprobatório(s) que justificam o segundo trancamento.

De 02 a 13 de Setembro – Período para o(a) discente solicitar exames de **ADIANTAMENTO** de conhecimento diretamente pelo SIGA. Para entender o que é o ADIANTAMENTO e quais são os critérios para solicitar, leia a Seção IV, Artigos 13-19, da Resolução 92/13-CEPE/UFPR que trata do tema, neste link. Os exames serão realizados de 30 de setembro a 18 de Outubro. A data, local e horário do exame devem ser acertados direto com o professor responsável pelo exame, designado pelo Departamento.

De 02 a 13 de Setembro – Período para o(a) discente (calouro/alunos PROVAR) solicitar **EQUIVALÊNCIA** de disciplinas diretamente pelo SIGA. As equivalências serão lançadas no SIGA pela Coordenação até o dia 21 de Outubro.

De 16 a 25 de Outubro – Período para o(a) discente solicitar **CANCELAMENTO** de disciplina em que está matriculado(a) neste semestre letivo 2024.2, diretamente pelo SIGA.
ATENÇÃO: Não é permitido cancelar todas as disciplinas matriculadas e nem ficar abaixo da carga horária mínima (196 horas). Só é possível cancelar apenas uma vez cada disciplina do Curso.

Até 25 de Outubro – Período para **o(a) discente que está matriculado** em disciplinas do semestre letivo 2024.2 solicitar **TRANCAMENTO** diretamente pelo SIGA. Se ainda não sabe como realizar este procedi-

mento acesse https://ufpraberta.ufpr.br/course/view.php?id=9 - **Bloco1 – Alunos e Alunas** e tire todas as suas dúvidas no tutorial do SIGA.

29 de Outubro a 08 de Novembro – Período para o(a) discente solicitar, se houver, exames de **APROVEITAMENTO** de conhecimento diretamente pelo SIGA. Para entender o que é o APROVEITAMENTO e quais são os critérios para solicitar, leia a Seção V, Artigos 20-31, da Resolução 92/13-CEPE/UFPR que trata do tema, neste link.

Até 14 de Dezembro – Período para protocolar os documentos comprobatórios das **ATIVIDADES FORMATIVAS**. O(a) discente deve preencher o formulário assinar e incluir na sequência todos os comprovantes das atividades num único PDF, a ser salvo como "**NomeCompleto_AtivForm.pdf"** e enviar para o e-mail da Coordenação (cceamb@ufpr.br).
IMPORTANTE: O protocolo deve ser feito uma única vez, após a conclusão das 300 horas, recomenda-se a solicitação entre o 7° e o 9° período do Curso. Os documentos referentes às Atividades Formativas serão analisados e o lançamento ocorrerá até o dia 31 de Dezembro/24.

10 de Março de 2025- Data provável de início do período letivo do primeiro semestre de 2025.