

DATAS IMPORTANTES – PERÍODO LETIVO 2025/2 (Resolução 19/24-CEPE)
De 04/08/2025 a 06/12/2025 – ENGENHARIA AMBIENTAL

Solicitação de MATRÍCULA pelo SIGA https://siga.ufpr.br/portal/ <i>Processamento</i>	24/JULHO a 27/JULHO 28 e 29/JULHO
Solicitação de DESTRANCAMENTO de curso pelo SIGA	07/JULHO a 11/AGOSTO
Solicitação de TRANCAMENTO de curso para discentes SEM matrícula em 2025/2 pelo SIGA	24/JULHO a 15/AGOSTO
Solicitação de Ajuste Online de matrícula pelo SIGA	30 E 31 DE JULHO
Solicitação de AJUSTES DE MATRÍCULA pela Coordenação (via formulário on-line LIBERADO NA DATA: https://forms.office.com/r/BqU9jQvzm0)  CORREÇÃO DE MATRÍCULA 2025/2 <i>Processamento</i>	02/AGOSTO a 13/AGOSTO
QUEBRA DE PRÉ-REQUISITO pela Coordenação (via formulário disponível em: https://forms.office.com/r/u3UFw9FLPR)  QUEBRA DE PRÉ-REQUISITO 2025/2 Engenharia Ambiental <i>Previsão do resultado e processamento</i>	<i>Até 18/AGOSTO</i> 16/JULHO a 08/AGOSTO
INÍCIO DAS AULAS	04/AGOSTO
Solicitação de matrícula em TCC pela Coordenação (via formulário disponível em: http://www.ambiental.ufpr.br/portal/graduacao/tcc/) Enviar para cceamb@ufpr.br <i>Processamento</i>	24/JULHO a 27/JULHO <i>Até 18/AGOSTO</i>
EQUIVALÊNCIA DE DISCIPLINAS pelo SIGA (para calouros/PROVAR) Lançamento das equivalências no SIGA	04 a 18/AGOSTO <i>Até 17/OUTUBRO</i>
ADIANTAMENTO DE CONHECIMENTO pelo SIGA <i>Realização dos exames</i>	04 a 15/AGOSTO 08 A 27 DE SETEMBRO
MATRÍCULA EM ELETIVAS E ISOLADAS pelo SIGA <i>Processamento pelas Coordenações, Departamentos e COPAP</i>	11 e 12/AGOSTO <i>Até 20/AGOSTO</i>
CANCELAMENTO DE DISCIPLINAS pelo SIGA	18/AGOSTO a 06/OUTUBRO
Solicitação de TRANCAMENTO de Curso para discentes COM matrícula em 2025/1 pelo SIGA	18/AGOSTO a 06/OUTUBRO
APROVEITAMENTO DE CONHECIMENTO pelo SIGA <i>Realização dos exames</i>	20 a 31/OUTUBRO 10/NOVEMBRO a 06/DEZEMBRO
ATIVIDADES FORMATIVAS pela Coordenação (via formulário disponível em: http://www.ambiental.ufpr.br/portal/graduacao/atividades-formativas/). Enviar para CCEAMB@UFPR.BR <i>Processamento</i>	Até 06/DEZEMBRO <i>Até 31 DEZEMBRO</i>
ÚLTIMO DIA LETIVO	06/DEZEMBRO/25
EXAMES FINAIS	15 a 20/DEZEMBRO/25
DIGITAÇÃO DE NOTAS E FREQUÊNCIAS	Até 31/DEZEMBRO/25
Data provável de início do período letivo do 1º Semestre de 2026	02/MARÇO/2026
Conferir o processamento e os ajustes de matrícula no comprovante de matrícula no SIGA TUTORIAIS DISPONÍVEIS em: https://ufpraberta.ufpr.br/course/view.php?id=9 - Bloco1 – Alunos e Alunas	

Coordenação do Curso de Engenharia Ambiental – CCEAMB@UFPR.BR – FONE 41 33613012

ORIENTAÇÕES GERAIS

IMPORTANTE: Se ainda não sabe como realizar os procedimentos descritos abaixo, acesse a guia 'Bloco 1 – alunos e alunas' no UFPR Aberta e tire todas as suas dúvidas no tutorial do SIGA (<https://ufpr-aberta.ufpr.br/course/view.php?id=9>).

24/07 a 27/07/25 – Período de **SOLICITAÇÃO DE MATRÍCULAS** – exclusivamente pela tela do(a) discente no SIGA! Será exigida a carga horária mínima para que as matrículas sejam solicitadas: você deve selecionar as turmas nas quais quer solicitar matrícula e só depois que atingir a carga horária semestral mínima (196 horas CURRÍCULO 2015 OU 210 HORAS CURRÍCULO 2024) 'Solicitar matrícula'. O sistema não permitirá solicitação de matrícula com carga horária menor que a mínima mencionada. O sistema só permitirá a solicitação de matrículas com carga horária total abaixo da mínima mencionada **apenas e somente** na situação de o/a aluno/a estar na reta final do curso e faltar pouca carga horária para concluir o curso. O SIGA **não** leva em consideração horário/data de solicitação para organização da fila de prioridades.

>> **Para TCC – A matrícula deverá ser solicitada no ajuste de matrícula por formulário preenchido e assinado pelo orientador.**

28 e 29 de JULHO – **PROCESSAMENTO DAS MATRÍCULAS** – procedimento automático do SIGA. Apenas **depois** disso, as turmas em que você foi efetivamente matriculado(a) aparecerão no seu comprovante de matrícula.

02 A 13 DE AGOSTO – Período para solicitar ajuste ou **CORREÇÃO RESIDUAL DE MATRÍCULAS**: Para essa etapa, serão utilizados o formulário online para ajuste (<https://forms.office.com/r/sBLALjWQdq>). Os requerentes serão matriculados nas eventuais vagas remanescentes nas turmas ofertadas.

Até 11 de AGOSTO – Período para o(a) discente em situação de trancamento solicitar o **DESTRANCAMENTO** diretamente pelo SIGA. **Recomendamos que se antecipe a este prazo para garantir a possibilidade de solicitar matrícula em disciplina (ver datas acima).**

Até 15 de AGOSTO – Período para o(a) discente **sem matrícula** em disciplina do semestre 2025/2 solicitar **TRANCAMENTO** diretamente pelo SIGA.

CUIDADO: se não estiver cursando nenhuma disciplina e também não tiver solicitado o trancamento, será caracterizado o **abandono** de curso e o seu registro acadêmico será cancelado. Para o segundo trancamento é necessário estar matriculado e enviar, diretamente via SIGA o(s) documento(s) comprobatório(s) que justificam o segundo trancamento.

De 04 a 15 de AGOSTO – Período para o(a) discente solicitar exames de **ADIANTAMENTO** de conhecimento diretamente pelo SIGA. Para entender o que é o ADIANTAMENTO e quais são os critérios para solicitar, leia a Seção IV, Artigos 13-19, da Resolução 92/13-CEPE/UFPR que trata do tema, [neste link](#). Os exames serão realizados de 08 a 27 de SETEMBRO. A data, local e horário do exame devem ser acertados direto com o professor responsável pelo exame, designado pelo Departamento.

De 04 A 18 de AGOSTO – Período para o(a) discente (calouro/alunos PROVAR) solicitar **EQUIVALÊNCIA** de disciplinas diretamente pelo SIGA. As equivalências serão lançadas no SIGA pela Coordenação até o dia 17 de OUTUBRO.

De 18 de AGOSTO a 06 de OUTUBRO – Período para o(a) discente solicitar **CANCELAMENTO** de disciplina em que está matriculado(a) neste semestre letivo 2025.2, diretamente pelo SIGA.

ATENÇÃO: Não é permitido cancelar todas as disciplinas matriculadas e nem ficar abaixo da carga horária mínima (196 horas CURRÍCULO 2015 OU 210 HORAS CURRÍCULO 2024). Só é possível cancelar apenas uma vez cada disciplina do Curso.

Até 06 de OUTUBRO – Período para **o(a) discente que está matriculado** em disciplinas do semestre letivo 2025.2 solicitar **TRANCAMENTO** diretamente pelo SIGA. Se ainda não sabe como realizar este procedimento acesse <https://ufpraberta.ufpr.br/course/view.php?id=9> - **Bloco1 – Alunos e Alunas** e tire todas as suas dúvidas no tutorial do SIGA.

20 a 31 de OUTUBRO – Período para o(a) discente solicitar, se houver, exames de **APROVEITAMENTO** de conhecimento diretamente pelo SIGA. Para entender o que é o APROVEITAMENTO e quais são os critérios para solicitar, leia a Seção V, Artigos 20-31, da Resolução 92/13-CEPE/UFPR que trata do tema, [neste link](#).

Até 06 de DEZEMBRO – Período para protocolar os documentos comprobatórios das **ATIVIDADES FORMATIVAS**. O(a) discente deve preencher o formulário assinar e incluir na sequência todos os comprovantes das atividades num único PDF, a ser salvo como **“NomeCompleto_AtivForm.pdf”** e enviar para o e-mail da Coordenação (cceamb@ufpr.br).

IMPORTANTE: O protocolo deve ser feito uma única vez, após a conclusão das 300 horas, recomenda-se a solicitação entre o 7º e o 9º período do Curso. Os documentos referentes às Atividades Formativas serão analisados e o lançamento ocorrerá até o dia 31 de DEZEMBRO/25.

02 de MARÇO de 2026- Data provável de início do período letivo do PRIMEIRO semestre de 2026.